

武昌首义学院 2022 年普通专升本招生简章

根据《省教育厅关于做好 2022 年湖北省普通高等学校专升本工作的通知》（鄂教高函〔2022〕5 号）精神，结合我校普通专升本招生专业培养目标和要求，特制定本章程。

一、招生对象及条件

（一）招生对象

1. 高职高专应届毕业生。

2022 年湖北高校普通全日制高职高专应届毕业生，报考时能如期毕业（以下简称“普通考生”）。考生毕业院校为我省普通本科院校、独立学院、独立设置的高职高专院校以及举办普通全日制高职高专教育的成人高等学校。

2. 退役大学生士兵。


遵守中华人民共和国宪法和法律，服役期间没有受到部队相关处分；在湖北省应征入伍；普通高校全日制高职（专科）毕业生及在校生（含高校新生）应征入伍，退役后完成高职学业。符合大学生退役士兵报考条件的考生，在服役期间荣立三等功及以上奖励的，可申请免试就读我校。

报名时，考生只能选择“普通考生”或“退役大学生士兵”中的一种考生类型报考我校。

（二）报名条件

具有良好的思想品德和政治素质，热爱祖国，遵纪守法；修完普通高职高专教学计划规定的课程，成绩良好，能如期毕业；身体健康；专科所学专业与报考专业相近或相关，具体报考要求详见各专业招生计划表。

二、招生计划与报名资格条件

（一）**招生计划：**普通考生计划 870 人，退役大学生士兵招生计划通过湖北省高等学校普通专升本报名平台（以下简称“报名平台”，网址为： <http://zsb.e21.cn>）于志愿填报前公布。

（二）分专业招生计划与报名资格条件

招生专业	专业代码	招生计划	学制	专业资格条件（专科所学专业类）
机械电子工程	080204	150	2年	机械大类专业
电气工程及其自动化	080601	60	2年	电气类或机电类专业
计算机科学与技术	080901	180	2年	计算机类专业
土木工程	081001	100	2年	土木建筑类专业
工程造价	120105	100	2年	土木建筑类专业
市场营销	120202	50	2年	经济管理类专业
财务管理	120204	230	2年	经济管理类专业

（备注：退役大学生士兵招生计划单列，考生根据本人专科所学专业，参照报名资格条件从以上7个专业中选择报名）

（三）专业计划调整

根据省教育厅文件要求，当普通考生计划某专业报考人数不足，招生计划出现空余时，可将空余计划根据学生报名情况调整至其他专业使用；退役大学生士兵计划不调整到其他类别计划使用。调整情况根据教育厅工作进度安排在学校官方网站（<http://www.wsyu.edu.cn>下同）公布。

三、报名

2022年湖北省普通专升本统一报名平台网址：<http://zsb.e21.cn>。具体报名流程请登录报名平台查看《考生须知》。

（一）网上报名

1. 普通考生

网络报名总体时间为2022年4月1日至4月9日。按照以下流程和办法进行：

（1）填报志愿（4月1日8:00-4月5日18:00）。

考生注册账号并登录报名平台后，点击页面下方的“在线报名”模块，选择“普通考生”类别，按平台规定的步骤操作填报志愿。考生根据自己专科所学专业，报考我校规定的专业，每名考生只能填报一个相关、相近专业，不允许跨文理大类报考。填报志愿期间考生可在报名平台查看分校分专业报名情况，并可修改志愿。

（2）学校进行专业志愿审核及考生查阅审核结果（4月6日8:00-18:00）。

填报志愿结束后，学校对考生的志愿信息进行审核，考生志愿信息审核通过的考生不得

再更改志愿信息。

(3) 未通过专业审核的考生更正志愿 (4月7日8:00-17:00)。

志愿信息审核未通过的考生可在规定时间内更正一次志愿信息,具体时间以报名平台通知为准。

(4) 学校对更正志愿的考生进行专业志愿终审 (4月8日8:00-17:00)。

(5) 审核通过的学生下载打印报名表 (4月6日8:00-4月9日14:00)。

2. 退役大学生士兵

分两个阶段进行:

(1) 预报名 (3月25日8:00-3月30日18:00)

考生注册账号并登录报名平台后,点击页面下方的“在线报名”模块,按平台规定的步骤操作报名。退役大学生士兵需在报名平台上传本人照片、身份证、退出现役证、普通全日制专科毕业证书(应届毕业生提供学籍证明)、入伍地证明等材料。申请免于参加综合考查的退役大学生士兵,还需上传个人立功受奖证明材料。

预报名期间,退役大学生士兵填写相关信息后,可下载打印《2022年湖北省退役大学生士兵普通高校专升本申请表》(系统自行生成),并提交县级人民政府征兵办公室盖章确认,盖章确认和本人签字后的申请表须于志愿填报结束(4月5日)前上传报名平台。

★温馨提示:非退役大学生士兵此阶段不需进行预报名。

(2) 志愿填报 (4月1日8:00-4月5日18:00)

预报名通过学校资格初审的退役大学生士兵考生根据自己专科所学专业,报考我校规定的专业,每名考生只能填报一个相关、相近专业,不允许跨文理大类报考。填报志愿期间考生可在报名平台查看分校分专业报名情况,并可修改志愿。未参加预报名的退役大学生士兵不能填报退役大学生士兵志愿。

(3) 学校进行专业志愿审核及考生查阅审核结果 (4月6日8:00-18:00)

填报志愿结束后,学校对考生的志愿信息进行审核,考生志愿信息审核通过的考生不得再更改志愿信息。

(4) 未通过专业审核的考生更正志愿 (4月7日8:00-17:00)。

志愿信息审核未通过的考生可在规定时间内更正一次志愿信息,具体时间以报名平台通知为准。

(5) 学校对更正志愿的考生进行专业志愿终审 (4月8日8:00-17:00)。

(6) 审核通过的学生下载打印报名表 (4月6日8:00-4月9日14:00)。

（二）资格审查

我校 2022 年普通专升本实行线上报名资格审查。考生在省平台填报志愿审核通过后，还须登录我校专升本工作网站（网址：<http://jwc.wsyu.edu.cn/zsbbm/84916.htm>，下同）注册账号，填报信息，提交资格审查材料，具体要求如下：

1. 普通考生

包括本人电子照片、居民身份证正反面、学籍证明材料（教育部学籍在线验证报告或毕业证书）、《2022 年湖北省高校普通专升本学生报名申请表》等。

2. 退役大学生士兵

包括本人电子照片、居民身份证正反面、退出现役证、普通全日制专科毕业证书或《教育部学籍在线验证报告》、入伍地证明、经入伍批准地县级人民政府征兵办公室盖章和本人签字的《2022 年湖北省退役大学生士兵普通高校专升本申请表》等材料。申请免于参加综合考查的退役大学生士兵，还需上传个人立功受奖证明材料。

《教育部学籍在线验证报告》获取方法可查阅我校专升本工作网站通知，具体请登录工作网站查看《注册须知》。资格审查结果，4 月 9 日前在我校专升本工作网站公布，具体请考生及时关注学校官方网站工作通知。

根据省教育厅有关文件精神，资格审查将贯穿招生、考试、录取、报到等工作全过程，考生对所提交资料的真实性负责，在整个“专升本”各工作环节，一旦发现考生有弄虚作假、违规违纪行为，一律取消考生报名、考试、录取、报到资格。

（三）缴费

4 月 6 日-4 月 9 日，报名成功的考生可登录学校官方网站网上缴纳报名费。具体安排请考生及时关注学校官方网站工作通知。逾期未缴纳报名考试费的考生，视为自动放弃考试资格。报名考试费缴纳后，无论参加考试与否，一律不再退费。

（四）领取准考证

2022 年 5 月 7 日前，资格审查合格，缴费成功的考生可在学校专升本工作网站下载打印准考证。

★网络报名特别注意事项

1. 网络报名时考生须提交本人电子照片。电子照片须真实表达考生本人相貌。禁止对电子照片图像整体或局部进行镜像旋转等变换操作。不得对人像特征（如伤疤、痣、发型等）进行技术处理。除头像外，不得添加边框、文字、图案等其他内容。数字化图像文件为宽

480 像素*高 640 像素，分辨率 300dpi，应符合 JPEG 标准，压缩后文件大小一般在 20KB 至 40KB。

2. 填报个人基本信息时，真实姓名、身份证号务必准确填写。若姓名中含有间隔符，请使用“·”，如“达·芬奇”。身份证号必须为 18 位，所有数字请用半角输入。

四、考试

(一) 考试科目

1. 普通考生

考试科目分为 1 门公共课和 1 门专业课。公共课科目为大学英语（科目 1），大学英语全省统一命题、考试、阅卷。专业课科目（科目 2）由我校自主确定并命题、阅卷。大学英语考试时长 120 分钟，总分 100 分；专业课科目考试时长 90 分钟，总分 100 分。大学英语及各专业课科目的考试大纲，考生可登录我校专升本工作网站查阅。

普通类考生专业课程考试科目及参考教材见下表：

专业名称	专业课程科目	参考教材
机械电子工程	机械设计基础	①机械设计基础（第二版）毛友新，武汉：华中科技大学出版社，2007.3 ②机械设计基础，刘文光，贺红林，封立耀.北京：机械工业出版社，2021.
电气工程及其自动化	电路理论	①电路理论基础. 张霞. 武汉：华中科技大学出版社，2017 ②电路（第五版）. 邱关源. 北京：高等教育出版社，2006.
计算机科学与技术	数据结构	①数据结构案例教程（C 语言版），程海英. 彭文艺，北京：电子工业出版社，2020. ②数据结构（C 语言版）. 第 2 版. 严蔚敏. 李冬梅. 吴伟民. 北京：人民邮电出版社，2016
土木工程	建筑材料	①土木工程材料，西南交通大学出版社，主编：刘志勇，2017； ②胡新萍. 土木工程材料. 北京大学出版社. 2019.
工程造价	工程施工技术	①建筑工程施工技术，英鹏程主编，西安：西北工业大学出版社，2021. 1
市场营销	市场营销学	①市场营销学（第 3 版）. 李林. 北京大学出版社. 2018. 3
财务管理	会计学原理	①会计学原理. 阎德玉. 武汉：湖北科学技术出版社，2021. 3.

2. 退役大学生士兵

退役大学生士兵免于文化课考试，参加由我校组织的职业技能综合考查。

退役大学生士兵职业技能综合考查采用技能操作考试方式进行，总分 100 分，考试时间 90 分钟。**技能操作考试**主要考查考生对计算机基本使用、通用办公软件处理等掌握情况。技能操作考试分四个考试小项目，每个项目 25 分，全卷 100 分。采用上机考试进行。荣立

三等功及以上的考生可申请免于参加职业技能综合考查。

★关于“荣立三等功及以上的退役大学生士兵考生可免于参加综合考查”的说明：三等功的退役大学生士兵考生同其他考生一样，需按照报名程序登录填报信息并提交相关资料。志愿填报环节结束后，打印《2022年湖北省退役大学生士兵普通高校专升本申请表》。

（二）考试时间和地点

1. 考试时间

（1）普通考生

大学英语（科目1）：2022年5月8日上午9:00-11:00；

专业课（科目2）：2022年5月8日下午14:00-15:30。

（2）退役大学生士兵

技能操作考试：2022年5月8日下午14:00-15:30

2. 考试地点

普通类考生：武昌首义学院广才楼（18号教学楼）。

退役大学生士兵：武昌首义学院计算机中心。

3. 注意事项

（1）2022年5月7日9:00—17:00考生可凭准考证来学校看考场并熟悉周边环境；

（2）考生应持本人身份证、准考证到我校指定考场参加普通“专升本”考试；

（3）考生在参与考试中应全程佩戴口罩，凭健康码、通信行程码绿码入场，入场时主动接受执勤人员测温，体温异常者在备用考场考试，并由学校根据疫情防控应急预案报相关部门处理。有关疫情防控的具体措施和要求将在学校专升本工作网站发布。

（三）成绩查询

2022年5月20日17:30起，考生可登录学校专升本工作网站查询各科目考试成绩。

（四）成绩复核

考生如对考试成绩有疑问，可在学校专升本工作网站下载、填写查分申请表，5月22日12:00前发至1147593477@qq.com，以系统邮件发出时间为准，逾期不再受理。受理申请后，学校纪检组按照规定程序查阅试卷，主要核查是否有漏评、加错分、漏登分、登错分等现象。若有误，则按考生实际成绩更正，不对试卷进行复评。查分结果于5月24日上午电话反馈考生。

五、录取

（一）普通考生

1. 录取

依据考生各门课程考试的总成绩，分招生专业按招生计划数从高分到低分依次录取。若总分相同时，按科目1成绩排序录取；科目1成绩相同，再按科目2成绩排序录取等。

2. 补录

如我校已完成招生计划，不再进行补录。如有未完成的普通考生计划，第一轮录取结束，根据省教育厅公布的补录计划组织补录。第一轮未被录取的考生，可根据省教育厅对外公布的补录计划及相应报名条件进行补录报名。第一轮已被录取的考生不得再参加补录报名。补录按大学英语科目成绩对报名参加补录的考生分专业从高分到低分依次录取。补录时间根据省教育厅工作进度安排，具体请考生关注湖北省统一报名平台工作通知。

（二）退役大学生士兵

退役大学生士兵录取与普通考生录取同步进行。

1. 录取

依据退役大学生士兵职业技能综合考查结果，从高分到低分依次录取。对申请免于参加综合考查的退役大学生士兵，经学校资格审查通过后按相关要求办理录取手续。

2. 补录

如我校已完成招生计划，不再进行补录。如果我校退役大学生士兵计划未完成，按省教育厅相关规定进行补录。补录时，学校组织技能操作考查，依据考生技能操作考查成绩，结合考生志愿、在校期间成绩、服役期间表现等情况，综合评价，在计划内择优录取。补录时间根据省教育厅工作进度安排，具体请考生关注湖北省统一报名平台工作通知。

（三）公示预录取名单

5月下旬左右公示预录取考试名单，公示期一周，具体时间将在学校专升本工作网站发布。

（四）复核备案

公示无异议的普通“专升本”学生录取名单，于2022年8月10日前报省教育厅复核备案。

（五）发放录取通知书

通过复核备案的普通“专升本”学生由我校于8月20日前通过邮政特快专递发放录取通知书。

被录取的考生凭录取通知书办理户口和档案迁移手续，具体报到时间以通知书要求为准。学校将详细核查报到情况并报省教育厅复查。

六、收费项目和标准

根据《湖北省物价局、湖北省教育厅关于规范教育招生考试收费有关问题的通知》（鄂价费〔2006〕107号）文件规定，报名参加我校普通专升本考试的考生应向本校缴纳普通专升本报名考费，收费标准为：普通考生类 80 元/生，退役大学生士兵考生 50 元/生，其中申请免试的退役大学生士兵考生免费。

专升本学生入学后的收费项目和标准与我校 2022 年同一专业全日制普通本科生一致。

七、学籍复核及入学政策

（一）入学报到及学籍管理

普通“专升本”学生入学报到后，学校进行入学资格复查，复查合格后进行学籍注册。逾期未报到的学生，按自动放弃入学资格处理。普通“专升本”学生单独编班组织教学，在本科专业学习阶段，不得转专业或转学。

专升本学生(含退役大学生士兵)为高等学校普通全日制学生,学制2年或3年,不得采取非全日制学习形式就读,入学后不得转专业和转学。专升本学生修完本科教学计划规定的内容达到毕业要求的,颁发本科毕业证书,其毕业证书上标注“在本校 XX 专业专科起点本科学习”,学习时间按进入本科阶段学习和颁发毕业证书实际时间填写。普通“专升本”学生达到学校学士授予要求的,可申请授予学士学位。

（二）入学政策

普通“专升本”学生本科在校期间与其他本科生一样享受奖学金、助学金等待遇,就业按国家有关普通全日制本科毕业生的就业政策执行。

八、联系方式

咨询电话: 027-88426116 88426123 (招生办公室) 027-88426328 88426296 (教务处)

报名咨询时间: 自本简章公布之日起至 2022 年 4 月 7 日 17:00

举报电话: 027-88426011 **邮箱:** 2116024050@qq.com

邮寄地址: 湖北省武汉市洪山区南李路 22 号武昌首义学院(原华中科技大学武昌分校)

招生办公室

邮政编码: 430064

招生网址: <http://www.wsyu.edu.cn> <http://zs.wsyu.edu.cn>

行车路线:

1. **武昌火车站** 公交 901 路、916 路、570 路 南李路华工分校站下车; 地铁 7 号线(青龙山地铁小镇方向) 湖工大站下车 A、D 出口。

2. **汉口火车站** 公交 10 路至武昌火车站综合体站转 901 路，公交 561 路至中山路津水路站转 901 或 916 南李路华工分校站下车；地铁 2 号线（佛祖岭方向）至螃蟹岬站转地铁 7 号线（青龙山地铁小镇方向）湖工大站下车 A、D 出口。

3. **武汉火车站** 公交 540 路至丁字桥路武珞路口站转 587 路南李路华工分校站下车；地铁 4 号线（黄金口方向）至武昌火车站站转地铁 7 号线（青龙山地铁小镇方向）湖工大站下车 A、D 出口。

4. **武汉天河国际机场** 机场巴士 1 号线至傅家坡客运站转 543 路，至恒安路雅安街站转 901 路或丁字桥路武珞路口站转 587 路南李路华工分校站下车；地铁 2 号线（佛祖岭方向）至螃蟹岬站转地铁 7 号线（青龙山地铁小镇方向）湖工大站下车 A、D 出口。

5. **外地来汉车辆** 东面来汉车辆，在三环线“民族大道”出口下，右转上民族大道，直行至民族大道与南湖大道交汇路口，左转至南湖大道，直行至尽头右转 500 米即到。西面来汉车辆，在三环线“文化大道、珞狮南路”出口下，左转沿珞狮路方向至南湖大道路口（不上高架桥）左转直行至尽头右转 500 米即到。

九、特别说明

我校严格按照湖北省教育厅相关政策要求组织开展“专升本”工作，未委托或授权任何组织或个人以任何形式组织开展我校 2022 年普通“专升本”招生考试培训工作；学校“专升本”工作程序严格按照省教育厅有关文件执行，所有的工作均以学校官方网站通知为准。请各位考生、家长及关心我校发展的朋友们提高警惕，谨防上当受骗。

附件 1：武昌首义学院 2022 年普通专升本招生专业简介

附件 2：2022 年普通专升本《大学英语》考试大纲

武昌首义学院

2022 年 3 月 21 日

附件 1： 武昌首义学院 2022 年普通专升本招生专业简介

一、计算机科学与技术（湖北省一流本科专业建设点，湖北省服务外包人才培养基地认定专业，校级品牌专业） 专业代码：080901

培养目标：本专业培养具有系统、扎实的学科基础理论知识，在计算机领域具有较宽广专业知识、较强工程实践能力的应用型本科人才。能够系统掌握软硬件理论知识、具有较强的计算机应用开发的工程实践能力、良好的科学素质和创新能力。

主干课程：计算机组成原理、汇编语言与接口技术、编译技术、软件工程、数据库应用技术、计算机系统结构、大数据技术原理与应用、Linux 操作系统、python 程序设计与应用、数据挖掘与知识发现、网络信息安全、软件测试技术、智能终端系统设计、人工智能、智能终端开发课程设计、专业能力综合实训（创新创业）等。

就业领域：计算机科学与技术专业应用强、交叉面多，渗透到社会的各行各业之中，就业领域广泛。能在 IT 行业及相关企、事业单位、大专院校从事计算机科学理论及应用系统研究、开发、管理、维护等工作，也可以继续攻读计算机科学及相关学科专业的硕士学位。

二、机械电子工程（国家级一流本科专业建设点，荆楚卓越工程师项目专业，湖北省省级教学团队） 专业代码：080204

培养目标：结合先进制造技术，信息技术，培养全面掌握机、电、液、控一体化的设计和制造人才。培养能从事如机电产品、汽车产品、机器人产品、智能装备、医疗器械、控制开发、智能检测、数控编程和机器人编程、应用研究和生产管理等工作的应用型高级人才。

主干课程：机械工程制图、理论力学、材料力学、机械原理、机械设计、机械制造工艺与装备、机电传动控制、工程测试与信号处理，冲压模具设计、塑料成型工艺设计、数控技术、机器人技术。

就业领域：机械电子工程专业就业领域特别广泛，广泛就业于智能装备和数控技术、汽车及零部件、机器人和智能制造、光伏和风电、铁路和港口、电子技术和医疗器械等行业。部分同学进入上海飞机制造厂、东风汽车、中国石油、三安光电等知名企事业单位工作，且毕业生的素质得到了用人单位的一致好评，就业形势良好。

三、电气工程及其自动化（湖北省专业综合改革试点专业，校级品牌专业） 专业代码：080601

培养目标：培养能够在工程实践中全面体现人文素养、社会责任感和职业道德等素质；能够综合运用电气工程领域相关的基础理论与专业知识，具有分析和解决电气工程领域复杂

工程问题的能力;能够及时跟踪本专业领域的发展动态并应用于工程实际;能在发电、输电、配电、供电、电源、电力电子系统、电机控制系统、工业电气自动化、新能源等领域,独立或领导团队在电气设备的运行维护、电气装备的设计制造、电气产品的研发应用、电气工程项目的实施管理等方面取得成就的“高素质、应用技术型”人才。

主干课程: 电路理论、电机学、自动控制原理、电力电子技术、电力系统分析、发电厂电气部分、电力系统继电保护、电力系统自动化、新能源发电与控制技术、高电压技术、电气控制与可编程控制技术、单片机及控制系统设计、开关电源技术、电力传动控制系统、变电站仿真运维综合实训、电力系统工程综合实践、创新创业综合实践等。

就业领域: 毕业生主要面向电力、电气装备及工业电气自动化领域,从事这些领域的技术开发、系统设计、调试、制造、运营、技术管理等工作。主要就业单位有电力公司、电力建设部门、电力生产单位、电力设计院、电力规划院、开关电源公司、变频器公司、新能源公司、工业机器人公司及其他电气装备或电气自动化系统的研发及生产类企业、研究院以及具有电气相关专业的高等院校。

四、土木工程(湖北省一流本科专业建设点,湖北省专业综合改革试点专业,湖北省省级教学团队)专业代码: 081001

培养目标: 本专业培养适应社会主义现代化建设需要,德、智、体、美全面发展,具备从事土木工程结构设计、施工及管理的能力,具有初步的应用研究与开发能力,掌握结构设计、建造、管理及应用研究和开发基本理论和方法;能从事土木工程的设计、施工与管理等工作的高素质应用型专门人才。获得土木工程师基本训练,有较宽广的专业知识、较强实践动手能力。

主干课程: 结构力学、土力学与基础工程、混凝土结构设计原理、钢结构设计原理、混凝土结构设计及砌体结构、钢结构设计、土木工程施工、建筑施工技术、结构电算 PKPM、建筑抗震设计、结构检验、工程监理概论、BIM 原理及应用、BIM 实训、城市规划、工程概预算、路基路面、道路勘测设计、桥梁工程、桥梁电算等。

就业领域: 建筑业是国民经济的支柱产业。我国城镇化发展方兴未艾,国家“一带一路”战略全面铺开,对土木工程专业人才提出了迫切的需求。毕业生可以到相应的建筑设计院、市政设计院、建筑施工企业、路桥施工企业、房地产开发公司、建设监理公司、工程检测公司等企事业单位或管理部门从事工程设计、施工、检测及管理等方面的工作。

五、工程造价（校级优势专业） 专业代码：120105

培养目标：本专业培养德、智、体全面发展，适应 21 世纪建筑业发展需要，掌握现代工程造价管理科学的理论、方法和手段的应用型高级工程造价人才。本专业学生将具备工程建设项目投资决策和全过程各阶段工程成本计价、成本优化及投资控制的能力。

主干课程：建筑与市政工程估价、建筑装饰装潢工程估价、建筑水电安装及设备工程估价、道路与桥梁工程估价、土木工程施工、工程经济学、工程合同管理、工程项目管理、建设工程法规等。

就业领域：学生毕业后能够在工程（造价）咨询公司、建筑及市政施工企业、道路及桥梁施工企业、建筑装饰工程公司、工程建设监理公司、房地产开发企业、设计院、会计审计事务所、政府部门企事业单位基建部门等企事业单位，从事工程造价招标代理、建设项目投融资和投资控制、工程造价与控制、投标报价决策、合同管理、工程预（结）决算、工程成本分析、工程咨询、工程监理等工作。

六、财务管理专业（校级优势专业） 专业代码：120204

培养目标：本专业培养适应社会主义市场经济发展需要，具备创新精神和良好职业素养，系统掌握财务管理基本理论，通晓公司理财实务并具有较强的涉税业务处理能力的高级应用型人才。

主干课程：财务管理、税法专题、证券投资学、融资学、公司战略与风险管理、衍生金融工具、审计学专题、高级财务管理学、财务管理案例分析、企业纳税筹划、企业内部控制、RPA 财务机器人、Excel 在财务中的高级应用等。

就业领域：企事业单位、政府机关、社会团体、从事会计核算、财务管理、税务处理、基础金融及相关经济管理工作。

七、市场营销专业（湖北省一流本科专业建设点，荆楚卓越经管人才项目专业，省级教学团队，省级优秀基层教学组织，省级实习实训基地） 专业代码：120202

培养目标：本专业培养适应地方经济发展需求的，具备管理学和市场营销学理论知识，系统掌握市场营销专业知识及新媒体营销技能，具有互联网营销思维，具备英语、数学、办公软件应用等能力，能够在企业、事业单位及政府部门从事市场研究、营销管理、互联网营销传播、广告策划、新媒体营销策划及运营等工作的应用型人才。

主干课程：管理学、人力资源管理、市场营销学、市场研究、整合营销传播、国际市场营销学、新媒体概论、互联网运营管理、互联网产品策划、互联网运营经典案例、广告设计、

企业形象设计、企业战略管理、客户关系管理、电商数据化运营、自媒体运营、新媒体艺术摄影、实用办公软件操作等。

就业方向：能够在企业、事业单位及政府部门从事市场研究、全渠道运营与管理、营销管理、新媒体营销策划及运营等工作。

武昌首义学院2022年普通专升本招录

附件2： 2022年普通专升本《大学英语》考试大纲

本考试的目的是选拔部分高职高专毕业生升入普通本科高校继续进行相关专业本科阶段的学习，考查考生的英语语法和词汇知识以及运用英语的基本技能，既测试考生的语言基础，也测试考生的单项技能。

一、考试科目名称：《大学英语》

二、考试方式：笔试、闭卷

三、考试时间：120 分钟

四、试卷结构：总分 100 分

1. 英语应用（共25分）

词汇和语法（其中词汇 10 小题，语法 15 小题；每小题 1 分）

2. 阅读理解（共45分）

篇章 1. [选择题，4 选 1]5 小题（每小题 2 分，共 10 分）

篇章 2. [选择题，4 选 1]5 小题（每小题 2 分，共 10 分）

篇章 3. [选择题，4 选 1]5 小题（每小题 2 分，共 10 分）

篇章 4. [选择题，4 选 1]5 小题（每小题 2 分，共 10 分）

*篇章 5. [填充题]5 小题（每小题 1 分，共 5 分）

3. 英译汉（共20分）

单句翻译：[选择题，3 选 1]5 小题（每小题 2 分，共 10 分）

段落翻译：1 个段落（共 10 分）

4. 写作（共10分）

应用文 1 篇（10 分）

五、考试的基本要求

以《高职高专教育英语课程教学基本要求（试行）》中的 B 级标准（听力部分除外）为基本要求，注重考查学生实际运用语言的能力。

六、考试范围

1. **词汇。**掌握 2500 个英语单词以及由这些词构成的常用词组，能够正确使用其中 1500 个左右的单词。

2. **语法。**掌握基本的英语语法规则，能正确运用英语语法知识。

3. **阅读。**能正确理解中等难度的一般题材的简短英文材料。在阅读生词不超过总词数

3%的英文材料时，阅读速度不低于每分钟 50 个单词。能基本准确地理解通用的简短实用文字材料，如信函、产品说明等。

4. 翻译（英译汉）。能将中等偏易难度的一般题材的英文材料和对外交往中的一般业务的英文材料译成汉语。理解正确，译文达意，格式恰当、规范。

5. 写作。能运用所学词汇和语法用英语写出简短的应用文，如书信、便函、简历、通知、海报等。要求词句基本正确，无重大语法错误，格式规范，表达清楚，不少于 60 个单词。

附：高职高专教育英语课程教学基本要求

武昌首义学院2022年普通专升本招录

附

高职高专教育英语课程教学基本要求

(教育部高等教育司 2000 年 10 月颁布/试行)

一、适用对象

本教学基本要求适用于高职高专教育(即普通高等专科学校教育、高等职业教育和成人高等专科学校教育)非英语专业的学生。学生入学时一般应掌握基本的英语语音和语法知识,认知英语单词 1000 个(较低要求)-1600 个(标准要求),在听、说、读、写、译等方面受过初步的训练。

二、教学目的

高职高专教育英语课程的教学目的是:经过 180—220 学时的教学,使学生掌握一定的英语基础知识和技能,具有一定的听、说、读、写、译的能力,从而能借助词典阅读和翻译有关英语业务资料,在涉外交际的日常活动和业务活动中进行简单的口头和书面交流,并为今后进一步提高英语的交际能力打下基础。

三、教学要求

鉴于目前高职、高专和成人高专学生入学时的英语水平差异较大,本课程的教学要求分为 A、B 两级,实行分级指导。A 级是标准要求,B 级是过渡要求。入学水平较高的学生应达到 A 级要求,入学水平较低的学生至少应达到 B 级要求。随着入学英语水平的不断提高,学生均应达到 A 级要求。

本课程在加强英语语言基础知识和基本技能训练的同时,重视培养学生实际使用英语进行交际的能力。通过本课程的学习,学生应该达到下列要求:

1. 词汇

A 级:认知 3400 个英语单词(包括入学时要求掌握的 1600 个词)以及由这些词构成的常用词组,对其中 2000 个左右的单词能正确拼写,英汉互译。学生还应结合专业英语学习,认知 400 个专业英语词汇。

B 级:认知 2500 个英语单词(包括入学时要求掌握的 1000 个词)以及由这些词构成的常用词组,对其中 1500 左右的单词能正确拼写,英汉互译。

2. 语法

掌握基本的英语语法规则,在听、说、读、写、译中能正确运用所学语法知识。

3. 听力

A 级：能听懂日常和涉外业务活动中使用的结构简单、发音清楚、语速较慢（每分钟 120 词左右）的英语对话和不太复杂的陈述，理解基本正确。

B 级：能听懂涉及日常交际的结构简单、发音清楚、语速较慢（每分钟 110 词左右）的英语简短对话和陈述，理解基本正确。

4. 口语

A 级：能用英语进行一般的课堂交际，并能在日常和涉外业务活动中进行简单的交流。

B 级：掌握一般的课堂用语，并能在日常涉外活动中进行简单的交流。

5. 阅读

A 级：能阅读中等难度的一般题材的简短英文资料，理解正确。在阅读生词不超过总词数 3% 的英文资料时，阅读速度不低于每分钟 70 词。能读懂通用的简短实用文字材料，如信函、技术说明书、合同等，理解正确。

B 级：能阅读中等难度的一般题材的简短英文资料，理解正确。在阅读生词不超过总词数 3% 的英文资料时，阅读速度不低于每分钟 50 词。能读懂通用的简短实用文字材料，如信函、产品说明等，理解基本正确。

6. 写作

A 级：能就一般性题材，在 30 分钟内写出 80—100 词的命题作文；能填写和模拟套写简短的英语应用文，如填写表格与单证，套写简历、通知、信函等，词句基本正确，无重大语法错误，格式恰当，表达清楚。

B 级：能运用所学词汇和语法写出简单的短文；能用英语填写表格，套写便函、简历等，词句基本正确，无重大语法错误，格式基本恰当，表达清楚。

7. 翻译（英译汉）

A 级：能借助词典将中等难度的一般题材的文字材料和对外交往中的一般业务文字材料译成汉语。理解正确，译文达意，格式恰当。在翻译生词不超过总词数 5% 的实用文字材料时，笔译速度每小时 250 个英语词。

B 级：能借助词典将中等偏下难度的一般题材的文字材料译成汉语。理解正确，译文达意。

四、测试

语言测试在考核英语知识的同时，应着重考核学生实际运用语言的能力，要做到科学、公平和规范。完成《基本要求》规定的教学任务后，采用“高等学校英语应用能力考试国家

级题库”的命题进行检测。检测分 A、B 两级（含笔试和口试）。

五、教学中需要注意的几个问题

1. 高职高专教育培养的是技术、生产、管理、服务等领域的高等应用性专门人才。英语课程不仅应打好语言基础，更要注重培养实际使用语言的技能，特别是使用英语处理日常和涉外业务活动的的能力。

2. 打好语言基础是英语教学的重要目标，但打好基础要遵循“实用为主、够用为度”的原则，强调打好语言基础和培养语言应用能力并重；强调语言基本技能的训练和培养实际从事涉外交际活动的语言应用能力并重。

3. 重视语言学习的规律，正确处理听、说、读、写、译之间的关系，确保各项语言能力的协调发展。目前要特别注意加强听说技能的培养。

4. 考虑到目前学生入学英语水平的差异，教学和测试分 A、B 两级。对入学时未达到标准入学水平的学生应进行必要的补充训练，逐步使学生都能达到 A 级要求，以保证《基本要求》的全面落实。

5. 在完成《基本要求》规定的教学任务后，应结合专业学习，开设专业英语课程，这既可保证学生在校期间英语学习的连续性，又可使他们所学的英语得到实际的应用。

6. 正确处理测试和教学的关系。语言测试应着重考核学生实际运用语言的能力，防止应试教育。与此同时，科学的测试又能为教学改革和语言学习提供积极的反馈，是提高教学质量的必要保证。

7. 积极引进和使用计算机多媒体、网络技术等现代化的教学手段，改善学校的英语教学条件。组织学生参加丰富多彩的英语课外活动，营造良好的英语学习氛围，激发学生学习英语的自觉性和积极性。

附表一

交际范围表

一、制定本表的目的是明确英语教学的实用范围。本表列出了教学中学生应重点掌握和运用的交际内容，培养其具有初步的语言交际能力。

二、本表主要用于指导制定教学大纲、教材编写、测试设计等。

三、标*号者为A级要求。

交际范围表

	听、说	读、译	写
日常交际	1. 课堂交流 2. 日常交际：介绍、问候、感谢、致歉、道别、指路；天气、学习、爱好、饮食、健康等。	阅读与翻译一般题材的文字材料，如：科普、人物、政治、商贸、文化、生活等。	日常题材的短文
业务交际	1. 一般涉外活动 1) 迎送 2) 安排日程与活动 3) 安排住宿 4) 宴请与迎送会 5) 陪同购物、游览、就诊等 2. 一般涉外业务 1) 面试 2) 介绍公司/工厂：历史、现状 *3) 介绍产品：类型、性能、规格、市场等 *4) 业务洽谈：合作意向、投资意向、签定合同、人员培训、专家待遇、议价、折扣、佣金、订购、付款方式、交货日期、保险等 *5) 主持业务交流会议	1. 业务信函、传真、电子邮件 2. 广告 3. 产品与厂家介绍 4. 维护及使用说明 *5. 本专业书籍的前言、序言和正文节选 *6. 科技文摘 *7. 技术专利 *8. 招、投标书 *9. 合同、意向书 *10. 国际商务、进出口及保险等的单证	1. 表格填写 1) 个人资料表单 *2) 业务表单 2. 模拟套写 1) 名片、贺卡、通知等 2) 便条、邀请函及回函 3) 个人简历 4) 简短私人信函 *5) 简短业务信函 *6) 简短传真和电子邮件 *7) 简短广告 *8) 简短产品与厂家介绍 *9) 简短产品维护及使用说明 *10) 合同

附表二

语言技能表

一、本表列出英语课程教学中学生应在语言技能方面达到的基本要求。

二、本表列出的语言技能要求较为概括，在教材编写和实际教学中应对相关的语言技能进行必要的拓展和灵活处理。

1. 听的技能

- 1) 理解所听材料的主旨或要点
- 2) 理解具体信息
- 3) 理解所听材料的背景、说话人之间的关系等
- 4) 推断所听材料的含义

2. 说的技能

- 1) 模拟或套用常用口头交际句型，就日常生活和有关业务提出问题和简短回答
- 2) 交流有困难时能采取简单的应变措施

3. 阅读技能

- 1) 理解文章的主旨或要点
- 2) 理解文章中的具体信息
- 3) 根据上下文推断生词意思
- 4) 根据上下文作出简单的判断和推理
- 5) 理解文章的写作意图、作者的见解和态度等
- 6) 就文章内容作出结论
- 7) 快速查找有关信息

4. 翻译（英译汉）技能

- 1) 正确翻译一般语句，基本符合汉语习惯
- 2) 正确掌握被动句式的译法
- 3) 正确掌握倍数的译法
- 4) 正确掌握定语从句的译法
- 5) 正确掌握长句的译法

5. 写的技能

- 1) 正确使用所学的词、词组和句型

- 2) 语法及标点使用正确，句子结构完整
- 3) 句子意思清楚，符合逻辑顺序
- 4) 注意连贯性，正确使用连接手段：如 first、second 等
- 5) 正确套用或使用常见的应用文格式

武昌首义学院2022年普通专升本招录