**学生成绩复查指南**

学生如对考试成绩有疑议，应于考试成绩公布后两个月内在教务处网页--下载中心--下载并填写《武昌首义学院学生成绩复查申请表》，到学生所在学院教务办签字盖章

学生凭所在学院教学办签字盖章后的“申请表”交教务处（行政楼二楼214室）

教务处分管领导签字后的“申请表”送至开课学院教务办

开课学院教学办组织复查试卷，填写相关内容后，将“申请表”交教务处

教务处将查卷结果反馈给学生所在学院，学院通知学生本人

若成绩有误，由教务处分管领导审核签字，教务处学务管理科在教务管理系统中更正学生成绩并记录存档